



ACCREDITI STAMPA

ACCREDITI STAMPA – PARTITE (STAGIONE 2026/2027)

Per richiedere accrediti “Stampa”, ai possessori di tessere giornalistiche o fotografi si richiede l'invio via mail (ufficiostampa@vcgb.it) di una richiesta su carta intestata della testata giornalistica, firmata dal proprio direttore, in cui si specifica “nome/cognome, data e luogo di nascita e residenza” del richiedente, il tipo di servizio svolto (redattore/cameraman/fotografo/cronista radio/ecc.), contenente anche il numero e copia della tessera dell'ordine regolarmente aggiornata all'anno in corso.

Si richiama l'attenzione sulle determinazioni dell'Osservatorio Nazionale sulle Manifestazioni Sportive, che ha stabilito la procedura per l'accesso dei giornalisti al settore loro riservato (determinazione n. 33/2007), e al Regolamento per l'esercizio della cronaca sportiva radio-televisiva (Circolare n. 6 della LND).

Si informa che gli accrediti verranno concessi fino ad esaurimento dei posti, e le richieste incomplete non verranno evase. Per TV e radio accreditate in Lega sono concessi massimo due accrediti; per ogni organo informativo stampa/telematico, un solo accredito per testata giornalistica regolarmente registrata. Si invita a fare un check telefonico al **328/4579078** per verificare l'avvenuto accreditamento.

Ritiro accrediti

Per il ritiro degli accrediti (previa telefonata di verifica), si prega gli interessati di presentarsi **entro e non oltre 30 minuti prima dell'orario di inizio** dell'incontro ai botteghini dello stadio (sportello accrediti), muniti di: stampa dell'email / modulo compilato / documento di identità / tessera in originale di appartenenza all'ordine o all'associazione/federazione, vidimata dall'Agenzia delle Entrate.

Le richieste di accredito per singolo incontro casalingo della Vigor Campagnano Gialloblù dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 19.00 del giovedì antecedente la gara** (tre giorni prima della partita anche nel caso di turni infrasettimanali, anticipi e posticipi, salvo diverse indicazioni specifiche). Tale richiesta verrà presa in esame in base alla disponibilità di posti.

L'Area Comunicazione chiede la massima collaborazione e disponibilità a tutti gli operatori dell'informazione affinché la documentazione richiesta sia completa. Nel caso in cui la richiesta risultasse sprovvista di uno o più requisiti o dovesse pervenire oltre il termine stabilito, non sarà presa in considerazione e pertanto verrà ritenuta nulla e priva di autorizzazione di accesso allo stadio. Si prega di indicare nella richiesta un recapito (e-mail e/o telefono) della persona da accreditare.

Tutte le richieste dovranno pervenire esclusivamente all'indirizzo ufficiostampa@vcgb.it.

Il documento di richiesta deve essere compilato su carta intestata, firmato dal direttore responsabile della testata, e deve includere categoricamente:

- numero delle persone, loro generalità e incarichi (es. inviato, fotografo, tecnico, ecc.);
- luogo e data di nascita, copia di un documento di identità valido (carta di identità, passaporto o patente automobilistica);
- numero di iscrizione all'albo dell'Ordine Nazionale dei Giornalisti e copia del tesserino giornalistico;
- attestazione della registrazione della testata al tribunale di riferimento.

L'Area Comunicazione ribadisce che l'accesso allo stadio sarà consentito solo agli addetti ai lavori regolarmente accreditati, iscritti all'Ordine Professionale dei Giornalisti e inviati per prestare effettivamente servizio. Nel caso in cui l'addetto non fosse iscritto all'Ordine, ma rispetti tutti gli altri requisiti richiesti, la Società valuterà se accettare o meno la richiesta.



L'accredito verrà inviato via mail dall'ufficio stampa all'indirizzo da cui è stata inviata la richiesta o direttamente all'accreditato nel caso in cui sia stato fornito un suo recapito.